

АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕРДЕВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖЕРДЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

ПРИКАЗ

26.12.2019 г.

с. Туголуково

№139

О создании на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Жердевская средняя общеобразовательная школа №2» и Пичаевского филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Жердевская средняя общеобразовательная школа №2» Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

В целях реализации на территории Тамбовской области национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 г. № 16, в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 марта 2019 г. №Р-20, приказом Управления образования и науки Тамбовской области от 30.09.2019 № 2872

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Жердевская средняя общеобразовательная школа №2» и Пичаевского филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Жердевская средняя общеобразовательная школа №2».

2. Возложить функцию руководителя Центра в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Жердевская средняя общеобразовательная школа №2» на Милюкову Анну Анатольевну, заместителя директора по НМР в Пичаевском филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Жердевская средняя общеобразовательная школа №2» на Зарифову Ларису Алексеевну, заместителя директора по УВР.

3. Возложить функцию регионального координатора создания и функционирования Центров в МБОУ «Жердевская СОШ №2» на заместителя директора по воспитательной работе Егорову Светлану Валерьевну.

4. Утвердить план первоочередных мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию Центра образования цифрового и

гуманитарного профилей «Точка роста» в МБОУ «Жердевская СОШ №2» и Пичаевского филиала МБОУ «Жердевская СОШ №2» согласно приложению № 1.

5. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания Центра согласно приложению № 2.

6. Утвердить Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» согласно приложению № 3.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Жердевская СОШ №2»: _____/Чернышова Г.С./

Приложение №1

к приказу МБОУ
«Жердевская СОШ №2» от
26.12.2019 года №139

План первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МБОУ «Жердевская СОШ №2» и в Пичаевском филиале МБОУ «Жердевская СОШ №2»

№ п\п	Наименование мероприятия	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию Центра: 1.1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра: 1.1.1. Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра. 1.2. Разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра. 1.3. Разработка и утверждение перечня индикативных показателей.	Приказ директора	Апрель-май
2	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	Апрель
3	Согласование дизайн - проекта, проекта зонирования Центра с Управлением образования и науки Тамбовской области	Дизайн-проект, пр оекта зонирования	Апрель
4	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра	Свидетельства квалификации	Апрель - ноябрь
5	Формирование штатного расписания Центра	Приказ директора	Май
6	Ремонт, закупка оборудования в соответствие брендбуку	Отчет директора школы	Май-август
7	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Материалы семинаров-совещаний	По плану Управления образования и науки
8	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора школы	Сентябрь

		о зачислении учащихся	
9	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре	Приказ директора	Май-август
10	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь
11	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора школы	Ежемесячно

Приложение №2
к приказу МБОУ
«Жердевская СОШ №2» от
26.12.2019 года №139

Медиаплан

**по информационному сопровождению создания и функционирования
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста» на базе МБОУ «Жердевская СОШ №2» и Пичаевского
филиала МБОУ «Жердевская СОШ №2» в 2020 году**

№ п/п	Наименование мероприятия (-й)	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1.	Информация о начале реализации проекта.	Новостная лента сайта МБОУ «Жердевская СОШ №2»	Февраль - Март	Первоначальная информация об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в субъекте РФ по созданию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Статьи, новости, анонсы
	Проведение заседания рабочей группы	Социальные сети (Facebook)			Новости, фоторепортажи
	Запуск сайта				
2.	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)	Новостная лента сайта МБОУ «Жердевская СОШ №2»	Февраль - Май		Статьи, новости, анонсы
		Социальные сети (Facebook)			Новости, фоторепортажи
3.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров	Новостная лента сайта МБОУ «Жердевская СОШ №2»	Март-Ноябрь	Выпускается новость об участии педагогов в образовательно	Статьи, новости, анонсы

	привлечением федеральных экспертов и тьюторов	Социальные сети (Facebook)		й сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайтах муниципальных органов управления образованием, на сайтах образовательных организаций	Новости, фоторепортажи
4.	Начало ремонта / запуск горячей линии по вопросам записи детей	Новостная лента сайта МБОУ «Жердевская СОШ №2» Социальные сети (Facebook)	Март-Июль	<p>Публикация адресов площадок, Центров, фотофиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения, публикация на сайтах поставщиков (партнеров) информации о присоединении к проекту</p> <p>Организуется горячая линия (телефон, интернет) по вопросам набора детей</p>	
5.	Старт набора детей / запуск рекламной кампании	Новостная лента сайта МБОУ «Жердевская СОШ №2» Социальные сети (Facebook)	Август - Сентябрь	Онлайн реклама на сайтах и печать плакатов для размещения в образовательных организациях, местах массового пребывания жителей.	Статьи, новости, анонсы Новости, фоторепортажи

6.	Размещение баннера с информацией на наборе обучающихся в Центры	Новостная лента сайта МБОУ «Жердевская СОШ №2»	Август-Сентябрь		Статьи, новости, анонсы
		Социальные сети (Facebook)			Новости, фоторепортажи
7.	Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком	Новостная лента сайта МБОУ «Жердевская СОШ №2»	Июнь-Август	Муниципалитеты и администрации районов публикуют информацию о статусе ремонтных и иных работ	Статьи, новости, анонсы
		Социальные сети (Facebook)			Новости, фоторепортажи
8.	Окончание ремонта помещений / установка и настройка оборудования / приемка	Новостная лента сайта МБОУ «Жердевская СОШ №2»	Август - Сентябрь	Степень готовности инфраструктуры, итоги набора детей, все участники дают подробные комментарии	Статьи, новости, анонсы
		Социальные сети (Facebook)			Новости, фоторепортажи
9.	Торжественное открытие Центров в образовательных организациях субъекта Российской Федерации	Жердевское телевидение	Сентябрь	Торжественное открытие Центров с привлечением представителей органов власти, жителей микрорайона, общественных организаций и пр. Делаются фотографии и видео для дальнейшего использования в работе	Новости, интервью
		Муниципальные печатные СМИ (газета «Жердевские новости»)			Статьи, новости
		Социальные сети (Facebook)			Новости, фоторепортажи
10.	Поддержание интереса Центрам к общему информационно	Новостная лента сайта МБОУ «Жердевская СОШ №2»	Ноябрь-Декабрь	Образовательный процесс в Центрах, отзывы родителей и	Статьи, новости, анонсы

	е сопровождение	Социальные сети (Facebook)		педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте	Новости, фоторепортажи

Приложение №3

к приказу МБОУ
«Жердевская СОШ №2» от
26.12.2019 года №139

Положение

**о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста»**

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации МБОУ «Жердевская СОШ №2» (далее — Школа) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Школы, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем, и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Школы.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей,

обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского,

областного и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Школы, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Школы.

3.2. Директор Школы по согласованию с учредителем Школы назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Школы в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Школы в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Школы;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Школы о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Школы, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Школы;

3.4.2. по согласованию с директором Школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами

Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.